

第22回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展先募集要項

1. カナガワビエンナーレ国際児童画展について

カナガワビエンナーレ国際児童画展（以下「ビエンナーレ」）とは、広く世界各地から児童画を募集し展示することで、絵画を通じて、明日の世界を担う児童の夢と想像力を育み、お互いの生活や多様な文化を理解し合うことを目的とする。

2. ビエンナーレ事務局について

ビエンナーレの準備及び運営を円滑に行うため、ビエンナーレ事務局（以下「事務局」）を地球市民かながわプラザ（以下「あーすぷらざ」）内に設置し、あーすぷらざの指定管理者（公益社団法人青年海外協力協会）が運営する。

3. 巡回展開催趣旨

第22回カナガワビエンナーレ国際児童画展の入賞作品を広く県内各地で巡回展示し、当展をより広く県民に知っていただくと共に、世界の児童画の鑑賞を通じて県民に国際理解と国際文化交流を体験していただく機会とする。

4. 巡回展先対象団体

申込のあった団体で、あーすぷらざ館長が認めた神奈川県内文化施設及び自治体等（以下、「各団体」）とする。

5. 作品借用費

作品借用費は無料とする。その他巡回展開催にかかる費用については、「7. あーすぷらざと各団体との役割・費用の分担」にて詳細を記載する。

6. 巡回展開催概要

- ①展覧会名：第22回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展
- ②会期：2023年9月から2024年3月末の間で、各団体2週間程度（設営・撤収を含む）
- ③会場：神奈川県内の施設で、架設パネル等展示設備の整備された会場、又はその整備が可能な会場のうち、共催3団体との協議のうえ合意した会場。
- ④開催形態：無料
- ⑤展示物：第22回カナガワビエンナーレ国際児童画展入賞作品の中から、大賞・大臣賞・特別賞を含む、最大200点（国内入賞作品はすべて含む）を原則とする。上記200点から、各団体の希望や会場の規模等に応じて展示する。
- ⑥実施団体
下記3団体の共催とする。
 - ・神奈川県
 - ・神奈川県立地球市民かながわプラザ（指定管理者：公益社団法人青年海外協力協会）
（以下「あーすぷらざ」）

- ・各団体（最大 14 団体）※申込のあった団体より選考

7. あーすぷらざと各団体との役割・費用の分担

(1) あーすぷらざの分担

- ①展示作品の提供
- ②会場展示用看板、キャプション等展示物の提供（展示用ピン等を含む）
- ③全県下対象の広報ポスターの作成と提供
- ④各巡回展先広報物テンプレート（データ）の提供
- ⑤巡回物（作品、キャプション、掲示物等）の最初の会場への運搬

(2) 各団体の分担

- ①展示会場の提供（展示会場使用料）
- ②作品展示用壁面パネルの提供（備品借用料等）
- ③広報の作成（印刷費等）
例）自治体の広報物への掲載調整、各巡回展先広報物のデザイン・印刷
- ④作品の設営及び撤去（作業要員の人件費）
- ⑤会場管理者の配置（会場管理者の人件費）
- ⑥巡回物の次会場への運搬（運搬費）

8. 手続き方法

(1) オンライン説明会の開催：

2022年8月31日（水）14:00～15:00

出席希望団体は、8月24日（水）までに事務局宛にメールにて連絡をください。

※説明会への出席は必須ではありません。

(2) 申込書提出：

様式1（申込書）に必要事項を記入、事務局にメールにて提出。

申込書〆切：2022年9月30日（金）

(3) 選考結果送付：

選考と各団体の開催日程決定後、2022年10月下旬までに、様式2（承認書）をメールにて送付。

9. 巡回展日程調整について

申込書に、以下A～Oの中で、開催可能な日程を希望順に記載ください。

※下記期間中には、搬入・設営、開催、撤収・搬出日が含まれます。

※各団体の希望日程が重なる場合は、地理的な条件等に鑑み、事務局が日程を決定します。

	希望日程：搬入・設営、開催、撤収・搬出日を含む
A	2023/8/31～2023/9/12
B	2023/9/14～2023/9/26
C	2023/9/28～2023/10/10

D	2023/10/12～2023/10/24
E	2023/10/26～2023/11/7
F	2023/11/9～2023/11/21
G	2023/11/23～2023/12/5
H	2023/12/7～2023/12/19
I	2023/12/21～2024/1/9
J	2024/1/11～2024/1/23
K	2024/1/25～2024/2/6
L	2024/2/8～2024/2/20
M	2024/2/22～2024/3/5
N	2024/3/7～2024/3/19
O	2024/3/21～2024/4/2

10. 開催日程決定後の各団体の準備・実施フロー

No.	業務内容	備考
1	2023/6 月中	・本展チラシ掲載する巡回展情報確認
2	2023/6 月中	・巡回展用チラシテンプレートの配布
3	2023/7 月中	・オンライン巡回展会議（巡回物の確認）
4	各巡回展広報物の作成	・巡回展会議後、テンプレートを提供 ・作成物は事務局の確認後、リリース可能
5	前会場からの巡回物の受入	・宅配サービス（元払い）の搬入 ・200 サイズ×4 台（予定）
6	会場設営	・展示物の設営/看板等の取り付け ・会場備え付け印刷物等の設置
7	巡回展開催期間中	・会場管理者の配置
8	会場撤去	・展示物の撤去/会場の片づけ
9	次会場への巡回物の搬出	・宅配サービス（元払い）にて発送
10	報告書の提出	・別紙様式 3（報告書）と印刷物を提出。 ・締切：展示期間の月末まで。ただし月をまたぐ場合は月ごとに提出。

11. カナガワビエンナーレ国際児童画展事務局

（運営団体：公益社団法人青年海外協力協会）

メール：k-biennial@earthplaza.jp

TEL：045 - 896 - 2121 HP：<https://kanagawabiennial.jp/>

住所：〒247-0007 横浜市栄区小菅ケ谷 1-2-1 あーすぷらざ 1F 事務室

担当：金森・川村

様式 1

第 22 回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展開催
申込書

神奈川立地球市民かながわプラザ 館長 殿

下記の通り、「第 22 回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展開催」を申し込みます。

申込年月日	年 月 日					
申込団体名 ※代表印不要	団体名： 代表者：					
申込団体 所在地	〒					
担当者情報	担当者名： Tel: Fax: E-mail:					
展覧会会場						
巡回展開催 希望日程	第 1 希望 必須	第 2 希望 必須	第 3 希望 必須	第 4 希望 任意	第 5 希望 任意	←必ず開催可能な日 程を記載ください。

▶PDF 添付にてメールでご提出ください。

- ・ 〆切 : 2022 年 9 月 30 日 (金)
- ・ メール先: カナガワビエンナーレ国際児童画展事務局 k-biennial@earthplaza.jp

様式 2

年 月 日

第 22 回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展開催
承認書

様

神奈川県立地球市民かながわプラザ 館長

下記の通り、「第 22 回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展開催」について、下記
のとおり【承認・不承認】いたします。

記

開催日程	年月日～年月日
------	---------

様式3

第22回カナガワビエンナーレ国際児童画展 巡回展開催
報告書

団体名	
開催日程	年月日～年月日
開催会場	
来場者数	人
感想等 (箇条書き可)	
報告者氏名	
報告者連絡先	TEL : E-mail :

- 展示期間終了後、本紙と印刷物（作成した場合）を提出ください。
* 締切：展示期間の月末まで。ただし、月をまたぐ場合は月ごとに提出ください。
- その他：マスコミ掲載記事（イベント利用の場合）などがあれば添付ください。
- メール先：カナガワビエンナーレ国際児童画展事務局 k-biennial@earthplaza.jp